

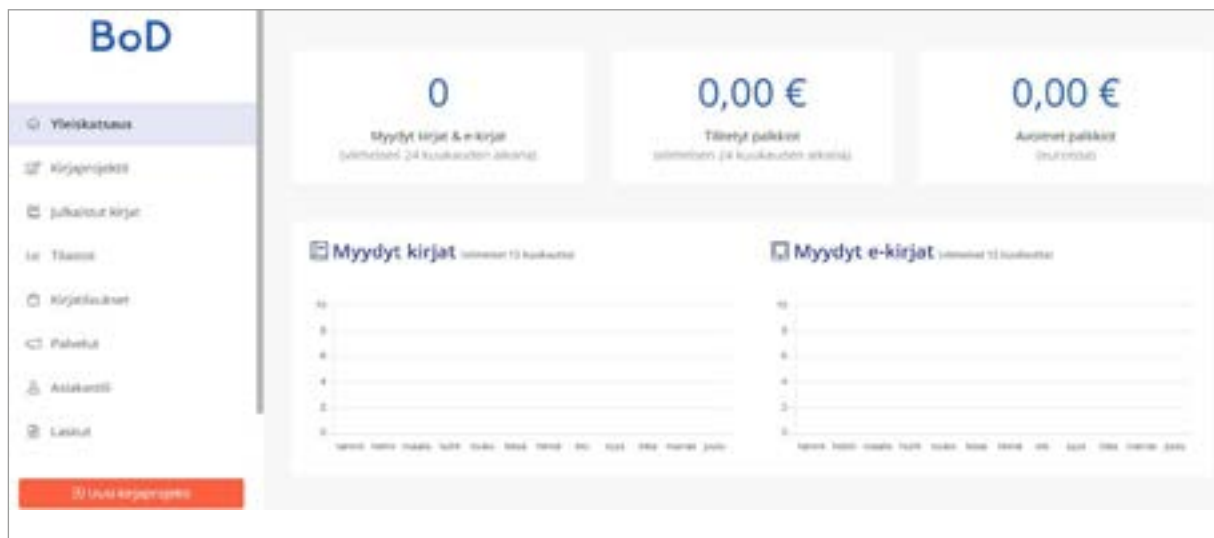
myBoD-opas

Tässä oppaassa esittelemme sinulle myBoD:n toiminnot. Opas auttaa sinua navigoimaan myBoD:ssa ja ohjaa kaikkien kirjaprojektin vaiheiden läpi. Tämä on siis opas ensimmäisen kirjasi luomiseen.

myBoD:n aloitussivu

Aina kun kirjaudut sisään myBoD-tilillesi, näet ensimmäisenä aloitussivun. Täällä näet kaikki tärkeimmät tiedot kirjaprojekteistasi sekä henkilökohtaiset tietosi.

Aloitussivu on jaettu eri alueisiin, joissa hallitset kaikkia kirjaasi liittyviä asioita. Voit esimerkiksi muokata asiakastietojasi, tilata painoksia kirjastasi omaan käyttöön tai nähdä kirjasi myyntiluvut.



Aloitussivulla saat myös yleiskatsauksen myydyistä kirjoista ja palkkiostasi. Sivun vasemmalta puolelta löydät valikon eri vaihtoehtoja: yleiskatsaus, kirjaprojektit, julkaistut kirjat, tilastot, kirjatilaukset, palvelut, asiakastili, laskut ja uusi kirjaprojekti.

Voit aloittaa uuden kirjaprojektin napsauttamalla oranssia painiketta valikossa.

Klikkaamalla sivun alareunassa olevaa „Kirjaudu ulos” -painiketta kirjaudut ulos myBoD:sta.

Uuden kirjanprojektin aloitus

Kun klikkaat aloitussivun oranssia „Uusi kirjanprojekti“-painiketta, myBoD ohjaa sinua projektissasi enintään kuuden askeleen matkalla palvelupaketin valinnasta kirjan julkaisuun. Askeleiden määrä riippuu valitsemastasi palvelusta. Seuraavassa esittelemme sinulle palvelumme ja kirjan julkaisun askeleet.



1. Palvelun valinta: painatus vai julkaisu?

Ensimmäiseksi sinun tulee valita kirjallisesi sopiva palvelupaketti. Riippuen siitä, haluatko painattaa kirjaa omaan käyttöösi, julkaista sen kirjakauppamyyntiin tai ainoastaan sähköisenä kirjana, valitset yhden palvelupaketeistamme: BoD E-kirja, Fun, Classic tai Comfort. Kaikkiin palveluihin voidaan lisäksi varata maksullisia kirjailijapalveluitamme kuten kielenhuoltopalvelu, kirjan kannen suunnittelu tai sisuksen taitto.

Palvelumme			
Jos haluat käyttää omaa ISBN-tunnusta, kirjaudu myBoD-käyttäjällä kustomantona.			
<p>BoD Fun kirja</p> <p>Nopes ja helppo tapa painattaa kirjoja omaan käyttöön.</p> <p>ei minimisopimuskautta</p> <p>alk. 4,90 € per kappale</p> <p>ALOITA PROJEKTI ></p>	<p>BoD E-kirja e-kirja</p> <p>Julkaise oma e-kirjasi kirjakauppamyyntiin (e-kirjatyökalun avulla) ISBN-tunnuksella</p> <p>ei minimisopimuskautta</p> <p>maksuton</p> <p>ALOITA PROJEKTI ></p>	<p>BoD Classic kirja ja e-kirja</p> <p>Julkaise oma kirjasi kirjakauppamyyntiin (sis. konvertoinnin e-kirjaksi) ISBN-tunnuksella</p> <p>sopimuskauti 1 vuosi</p> <p>69,00 € kattomaksu</p> <p>ALOITA PROJEKTI ></p>	<p>BoD Comfort kirja ja e-kirja</p> <p>BoD Classic sekä lisäksi mallikappale, ensipainos ja henkilökohtainen neuvoja.</p> <p>sopimuskauti 1 vuosi</p> <p>249,00 € kattomaksu</p> <p>ALOITA PROJEKTI ></p>

Taulukko näyttää palveluiden väliset erot. BoD E-kirjan avulla julkaiset kirjasi ainoastaan sähköisessä muodossa. BoD Fun sopii sinulle, jos haluat painattaa kirjan omaan käyttöösi. Jos haluat julkaista kirjasi kirjakauppamyyntiin, valitset joko BoD Classic tai BoD Comfort -palvelupaketin. Kirjasi julkaistaan painettuna ja halutessasi myös e-kirjana. BoD Comfort sisältää myös henkilökohtaisen neuvon, ennen kirjan julkaisua painettavan mallikappaleen, johon voit tehdä kerran korjauksia ilman lisämaksua, sekä 5 kappaletta ensipainoksen kirjastasi.

2. Kirjasi: teoksen nimi, kirjailija, tuotanto ja hinnat

Kun olet valinnut sopivan palvelupaketin, päätät kirjasi perustiedot: teoksen nimen, kirjailijan/julkaisijan nimen sekä painetun kirjan toteutustavan.

Erityisen tärkeää on kirjasi kokonaissivumäärän oikea merkitseminen, sillä sivumäärä vaikuttaa kannen mitoittamiseen. Kokonaissivumäärä tarkoittaa kirjasi sisuksen kaikkia sivuja, ei vain numeroituja sivuja. Kannen sivuja ei lasketa mukaan, mutta tyhjät kyllä! Jos kirjasi sisältää värisivuja, tulee niiden lukumäärä ja sijoitus ilmoittaa erikseen. Tärkeä päätös on myös valitsetko Standard- vai Premium-painon. Standard-painatuksen ansiosta voit painattaa ja myydä kirjaasi edullisempaan hintaan. Ota kuitenkin huomioon, että rengaskirjan, vihkon sekä 120 g ja 200 g paperia sisältävän kirjan toteutus on mahdollista vain Premiumpainolla.

Esimerkki värisivujen lisäämisestä kirjasi tietoihin:
oletetaan, että kirjasi sisuksen sivumäärä on tasan 100 ja värikuvia on neljällä sivulla. Aloita laskeminen kirjasi sisustiedoston ensimmäiseltä lehdeltä ja lisää värisivuksi se sivu, jolla värikuva sijaitsee. Laske sivut ensimmäisestä tiedoston lehdestä alkaen ja laske mukaan myös tyhjät sivut. Jos värisivut ovat esimerkiksi sivuilla 36,37,38 ja 71 lisäät ne seuraavalla tavalla: 36-38,71.

Toteutustavan valinta vaikuttaa myöhemmin esimerkiksi kannen mitoittamiseen ja ohjelmointihinnan määrittämiseen.

Kun olet aloittanut projektisi ja valinnut toteutustavan, saat kirjallesi BoD:lta ISBN-tunnuksen. Sinun tulee lisätä ISBN-tunnus kirjasi julkaisutietoihin kirjan sisuksen sivulle 4. Voit ladata myBoD-tililtä viivakodin, joka sisältää ISBN-tunnuksesi ja jonka lisäät kirjasi takakanteen. Jos valitset easyCover-kansityökalun, sijoitetaan viivakoodi takakanteen automaattisesti. Lisätietoa julkaisutiedoista löydät seuraavalta sivulta. Muistathan tallentaa kirjaprojektisi tässä vaiheessa, jotta ISBN-tunnuksesi ja viivakoodisi tallentuvat kirjaprojektillesi.

Julkaisutiedot: ISBN, FSC y.m.

Jokaiseen julkaistavaan kirjaan täytyy lisätä julkaisutiedot, jotta sitä voidaan myydä kirjakaupassa. Saat tällä sivulla tietoa siitä, mitä julkaisutiedot sisältävät ja kuinka ne merkitään kirjan sisukseen. Suosittelemme julkaisutietojen sijoittamista sivulle neljä.

Alla olevassa kuvassa näet kaikki julkaisutietojen osat, jotka ovat pakollisia BoD-kirjoille: FSC-logo, tekijänoikeusmerkintä, tieto kirjan julkaisijasta ja valmistajasta sekä ISBN-tunnus.

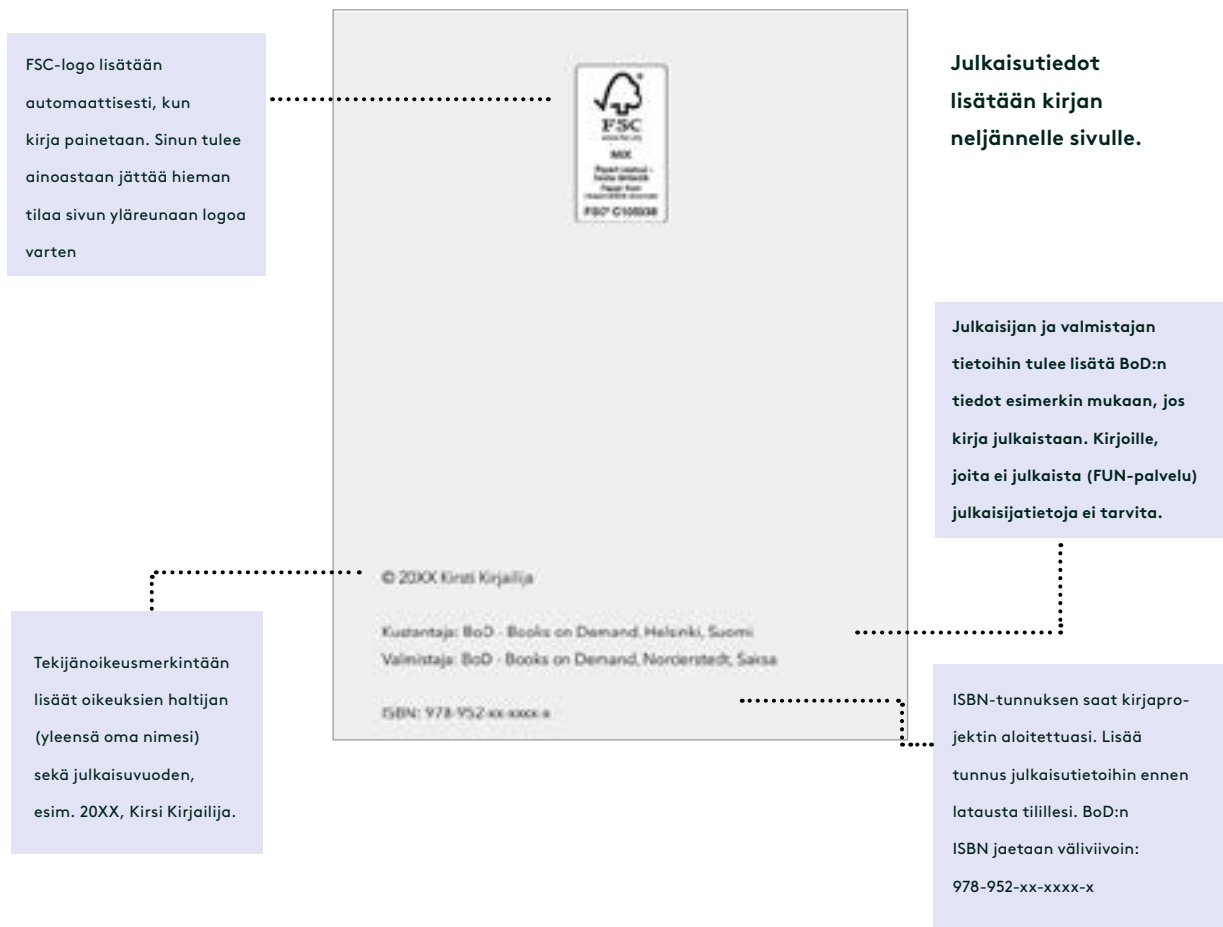
FSC-logoa sinun ei tarvitse lisätä itse, vaan sinun tulee jättää sivun yläreunaan tyhjää tilaa. Logo painetaan sivulle automaattisesti. Tekijänoikeusmerkintään lisäät oikeuksien haltijan nimen (esim. sinä itse). Julkaisijan tietoihin merkitset

Kustantaja: BoD – Books on Demand, Helsinki, Suomi j

a valmistajaksi "Valmistaja: BoD – Books on Demand, Norderstedt, Saksa".

ISBN-tunnuksesi saat BoD:lta kirjaprojektin alussa, jolloin voit lisätä sen julkaisutietoihin alla olevan esimerkin tavoin.

Voit lisätä julkaisutietoihin vapaaehtoisesti myös tietoja kirjan toteutuksesta, esimerkiksi kansikuvan alkuperän jne.



3. Luettelointitiedot: Tärkeää myynnin kannalta

Kun olet lisännyt kirjasi perustiedot ja toteutustavan, pyydetään sinua lisäämään kirjasi luettelointitiedot. Näitä tietoja tarvitaan vain, jos julkaiset kirjasi kirjakauppamyyntiin.

Lisää sekä kirjailijan että kirjan esittelyt (väh. 50 merkkiä), jotta kirjasi voidaan luetteloida. Tiedot näkyvät verkkokirjakaupoissa (esim. Amazon) kirjasi yhteydessä.

Määritä kirjallesi sopiva tuoteluokka, jotta kirjasi voidaan luokitella oikein kirjakauppojen tuotetietokannoissa. Tämä helpottaa kirjasi löydettävyyttä kirjakaupassa. Tuoteryhmän valinta on ratkaisevaa kirjan myynnin kannalta, koska kirjojen tukkukauppiat käyttävät sitä ohjeena laatiessaan tuotevalikoimaansa. Sinun kannattaa ehdottomasti myös lisätä hakusanoja, sillä ne parantavat nimekkeesi löydettävyyttä ja näkyvyyttä kirjakaupoissa.

Huomaa, että tuoteluokka on vahvistettava klikkaamalla painiketta „vahvista valinta“

Lisäksi voit tässä vaiheessa julkaisua valita, haluatko mahdollistaa kirjasi kansainvälisen myynnin ja mahdollisen e-kirjan lainauksen .

Vinkki:

Kirjan esittelytietoja käytetään automaattisesti myös takakannen tekstinä, jos valitset seuraavassa askeleessa kannen toteutukseen easyCover-kansityökalun. Halutessasi voit kannen toteutusvaiheessa muokata takakannen tekstiä lyhyemmäksi.

4. . Tiedostojen lataus: kirjan sisus, kansi, suojapaperi

Kun olet ilmoittanut kirjasi toteutustavan, hinnan ja lisännyt luettelointitiedot, voit ladata kirjatiedostot käyttäjätilillesi. Jokaiseen kirjaan liitetään PDF-tiedostona sisus- ja kansitiedosto, mahdollisesti myös suojapaperitiedosto, jos olet valinnut tämän toteutustavan. Kirjan eri tiedostoille on varattu omat latausruudut, joissa näet eri vaihtoehdot tiedostojen lähettämiseen.

4.1. Sisustiedoston lataus

Ensimmäisenä sinun tulee ilmoittaa, sisältääkö PDF-tiedostosi leikkuuvaran. Leikkuuvara tulee lisätä, jos kirja sisältää reunaan asti ulottuvia kuvia. Leikkuuvara vaikuttaa tietenkin myös kirjatiedoston kokoon ja näin ollen myös onnistuneeseen lataukseen.



Mikä on leikkuuvara?

5mm levyinen leikkuuvara on lisättävä kirjan sisustiedoston reunoihin, jos kirjan sisuksessa on reunaan asti ulottuvia kuvia. Näin vältetään siltä, että sivujen reunoille jäisi ohuita valkoisia viivoja painatussa kirjassa. Muista, että leikkuuvara leikataan painon jälkeen pois – älä siis lisää leikkuuvaraan tärkeitä elementtejä. Kanteen lisätään aina leikkuuvara. Sen leveys riippuu valitsemastasi kansityypistä.

4.2. Kannen lataus

Kirjasi kannen mitoitus riippuu täysin kirjan toteutustavasta ja sisuksesta eli sen sivumäärästä, valitusta paperilaadusta ja kirjan koosta eli formaatista. Kansi koostuu etukannesta, kirjan selästä ja takakannesta ja se on yksi tiedosto. Jos valmistat kannen itse ja lataat sen tilillesi PDF-tiedostona. Voit laskea kannen mitat kansilaskurillamme (<https://www.bod.fi/apua/kansilaskuri.html>). Laskuri näyttää miten leveä etu- ja takakansi ovat sekä miten paksu kirjan selkä on ja millaiset leikkuuvarat sinun on lisättävä. Vaihtoehtoisesti voit käyttää easyCover-kansityyppikalua, jonka avulla valmistat kirjallasi sopivan kannen käyttäen valmiita kansipohjia.



Tärkeää: tarkista kirjatiedostojen latauksen jälkeen niiden esikatselutiedostot virheiden varalta. Tallenna esikatselutiedostot tarkistusta varten omalle koneellesi. Jos tiedostot ovat kunnossa, voit hyväksyä tiedostot klikkaamalla hyväksymispainiketta.

Muistilista: eihän mitään unohtunut?

Tämä lista auttaa sinua kirjaprojektisi suunnittelussa ja valmistelussa. Voit tehdä alla olevien kohtien avulla suunnitelman jo nyt, niin projektisi valmistelu ja kirjasi julkaisu myöhemmin sujuu nopeasti ja helposti. Sinulla on myös mahdollisuus käyttää apunasi useita työkalujamme ja useimmat asetukset on mahdollista vaihtaa vielä ennen kirjan lopullista julkaisua.

- Teoksen nimi** Mikä on kirjasi nimi? Teoksen nimi lisätään heti kirjaprojektin alussa. Tämä on myös tärkeä tieto kirjan kannen ja sisuksen toteutuksen kannalta, sillä molemmissa tulee olla kirjan nimi.
- Alanimi** Alanimi ei ole pakollinen, mutta joissain tapauksissa hyödyllinen
- Kirjailija(t)** Sinulla on mahdollisuus lisätä jopa yhdeksän kirjailijaa yhdelle teokselle. Voit myös julkaista kirjan salanimellä.
- Julkaisija** Jos kirjalla on kirjailijoiden lisäksi julkaisija, voit lisätä myös hänen nimensä. Julkaisijoi- ta voi myös lisätä useamman.
- Toteutustapa** Kirjan toteutustapa määrittää valmiin kirjasi ulkonäön. Mieti, mikä sopii juuri sinun si- sällöllesi. Yleiskatsauksen mahdollisuuksistasi näet kotisivuiltamme: [https://www.bod. fi/kirjailijat/kirjan-julkaisu/tuotantotapa.html](https://www.bod.fi/kirjailijat/kirjan-julkaisu/tuotantotapa.html)
- ISBN ja viiva- koodi** ISBN-tunnus ja viivakoodi ovat pakollinen osa kirjan julkaisutietoja. Saat nämä omalle kirjallesi julkaisuprojektin toisessa vaiheessa, jonka jälkeen sinun tulee lisätä ISBN-tun- nus julkaisutietoihin sekä ISBN-tunnuksen sisältävä viivakoodi kirjasi takakanteen. Voit lukea lisää julkaisutiedoista sivulta 4.
- Luettelointitie- dot** Julkaistavat teokset tarvitsevat luettelointia varten oikeanlaiset luettelointitiedot, eli lyhyet esittelyt kirjasta, kirjailijasta/julkaisijasta sekä tuoteluokan. Esittelyn tulee olla vähintään 50 merkkiä pitkä. Anna myös hakusanoja teoksellesi.
- Kirjan sisus** Riippumatta siitä, millä ohjelmalla olet toteuttanut kirjasi sisuksen taiton, täytyy sinun ladata BoD:lle aina painokelpoinen PDF-tiedosto. Voit tehdä tämän helposti klikkaa- malla „Lataa PDF-tiedosto“.
- Kirjan kansi** Kirjan kantta suunnitellessa täytyy ottaa huomioon, että sen mitoitus sopivat kirjan sisukseen. Voit laskea oikeat mitat kannellesi kansilaskurimme avulla ([https://www. bod.fi/apua/kansilaskuri.html](https://www.bod.fi/apua/kansilaskuri.html)). Vaihtoehtoisesti voit käyttää BoD easyCover -kansi- pohjia.
- Suojapaperi** Suojapaperin valmistukseen pätevät samankaltaiset säännöt, kuin kannen valmistuk- seen. Voit käyttää joko kansilaskuria tai BoD easyCover -kansityökalua